

(pieczęć organizatora)

KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki –
2. Data półkolonii -
3. Organizator wycieczki – **Gmina Rudnik**
ul. Kozielska 1
47-411 Rudnik woj. śląskie, pow. raciborski

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis organizatora wycieczki)

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko
.....
2. Imiona i nazwiska rodziców
.....
.....
3. Rok urodzenia
.....
4. Adres zamieszkania
.....
5. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców
.....
.....
.....
6. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki
.....
.....
.....
7. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym
.....
.....
.....

8. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....
.....
.....
.....

o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec

błonica

dur

inne.....

.....

oraz numer PESEL uczestnika wycieczki

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w karcie kwalifikacyjnej na potrzeby niezbędne do zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia uczestnika wycieczki (zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922, z późn. zm.)).

..... (data)

(podpis rodzica uczestnika wycieczki)

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się:

zakwalifikować i skierować uczestnika na wycieczkę

odmówić skierowania uczestnika na wycieczkę ze względu

.....

.....

.....

.....

(data)

(podpis organizatora wycieczki)

**IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA
WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU**

Uczestnik przebywał

.....

(adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) do dnia (dzień, miesiąc, rok)

.....

(data)

.....

(podpis kierownika wypoczynku)

**V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA
WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ
O CHOROBYCH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE**

.....
.....
.....
.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis kierownika wypoczynku)

**VI. INFORMACJE I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE
UCZESTNIKA WYPOCZYNKU**

.....
.....
.....
.....
.....

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis wychowawcy wypoczynku)

Zgoda na przetwarzanie wizerunku

Imię i Nazwisko

.....

Adres

.....

Zgodnie z Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1), **wyrażam/nie wyrażam* zgodę** na przetwarzanie danych osobowych mojego podopiecznego w postaci imienia i nazwiska w celach promocyjno-marketingowych związanych z prowadzoną przez Gminę Rudnik działalnością poprzez: publikację osiągnięć i wyróżnień mojego podopiecznego, opisów uroczystości i imprez w materiałach publikowanych lub autoryzowanych przez Gminę Rudnik z siedzibą ul. Kozielska1, 47-411 Rudnik.

.....
(data i **czytelny** podpis rodzica / opiekuna prawnego)

Zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. (Dz.U.2018 poz. 1191.), **wyrażam/ nie wyrażam zgodę*** na bezterminowe, publiczne i nieodpłatne wykorzystanie przez Gminę Rudnik z siedzibą w Rudniku, ul. Kozielska 1 wizerunku mojego podopiecznego zarejestrowanego podczas zajęć świetlicowych, uroczystości, imprez i konkursów, zawodów sportowych i wycieczek organizowanych przez Gminę Rudnik oraz prac artystycznych wykonanych przez podopiecznego podczas uczestnictwa w zajęciach świetlicowych realizowanych przez Gminę w celach promocyjno-marketingowych związanych z prowadzoną przez Gminę działalnością. Wykorzystanie wizerunku oraz prac artystycznych zgodnie z niniejszą zgodą nie narusza dóbr osobistych podopiecznego, ani innych praw.

Zgoda obejmuje takie formy publikacji jak: strona internetowa Gminy Rudnik, **strona Facebook Gminy, lokalne media, gazetki, tablice (ścienne) i gabloty oraz kronika Gminy.**

Niniejszym oświadczam, że zgodę wyraziłem dobrowolnie oraz zostałem poinformowany, iż przysługuje mi prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

Administratorem danych jest Gmina Rudnik z siedzibą w Rudniku ul. Kozielska 1. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Gminie jest dostępna w punkcie zbierania danych, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Gminy.

.....
(data i **czytelny** podpis rodzica / opiekuna prawnego)

*niepotrzebne skreślić

REGULAMIN WYCIECZKI

1. Uczestnicy wycieczki przebywają pod opieką wychowawców zgodnie z harmonogramem wyjazdów.

2. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do miejsca zbiórki – przystanku autobusowego i z powrotem.

3. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani napisać oświadczenie.

4. W przypadku odbioru dziecka przez osoby trzecie rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany do pisemnego upoważnienia w/w osób do odbioru dziecka.

5. Uczestnicy wycieczki mają prawo do:

1. spokojnego wypoczynku

2. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, wycieczkach i imprezach organizowanych podczas turnusu

3. korzystania ze wszystkich urządzeń i sprzętów niezbędnych do realizacji programu półkolonii

6. Uczestnicy wycieczki:

- przestrzegają przepisów ruchu drogowego i zachowują ostrożność na ulicach i w innych miejscach, w których może grozić jakiegokolwiek niebezpieczeństwo,
- nie oddalają się od grupy bez uprzedniego zgłoszenia opiekunowi i uzyskania zgody
- bezwzględnie przestrzegają zakazu picia alkoholu, palenia papierosów, zażywania środków odurzających,
- dbają o czystość, ład i porządek w miejscach, w których przebywają,
- ponoszą koszty za spowodowane zniszczenia lub uszkodzenia mienia
- uczestnicy zobowiązani są do posiadania ubrań stosownych do panujących warunków atmosferycznych, wycieczek pieszych, odpowiednie obuwie sportowe pelerynę, mały parasol, kurtkę przeciwdeszczową, czapkę, ciepłą bluzę i T-shirt z krótkim rękawem oraz nakrycie głowy chroniące od słońca.

7. Samowolne oddalenie się od opiekunów, niesubordynacja, niezdiscyplinowanie, niewykonywanie poleceń wychowawców, nieprzestrzeganie regulaminu będzie karane upomnieniem, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach

Organizatorzy nie odpowiadają za rzeczy zagubione przez uczestników podczas wyjazdu oraz za zniszczenia rzeczy należących do dzieci, a dokonanych przez innych uczestników. Zachęcamy do tego, aby nie przynosić na wyjazdy cennych urządzeń, np. telefonów komórkowych, odtwarzaczy muzyki, tabletów itp.

Z treścią powyższego regulaminu zapoznałem się, przyjmuję do wiadomości akceptuję jego treść.

.....

(miejscowość i data, podpis rodzica/prawnego opiekuna)